



COMUNE DI FINALE EMILIA

PROVINCIA DI MODENA

DETERMINAZIONE N. 123 DEL 10/02/2010

PROPOSTA N. 20

Centro di Responsabilità: **Servizio Economato, Patrimonio, Servizi Informatici, URP**

Servizio: **Patrimonio**

OGGETTO

ALIENAZIONE MATERIALE OBSOLETO.

IL RESPONSABILE

Li 10/02/2010

F.to MONICA MANTOVANI

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE E ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Li, 11/02/2010

IL RESPONSABILE

F.to ANTONIETTA BERTOLI

REFERTO DI PUBBLICAZIONE N. 455 del Registro delle Pubblicazioni all'Albo Pretorio

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio per sette giorni interi e consecutivi, dal 02/03/2010 al 09/03/2010.

Finale Emilia, li 02/03/2010

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE

F.to

COPIA

E' copia conforme all'originale.

Finale Emilia, _____

IL RESPONSABILE

MONICA MANTOVANI

OGGETTO:

ALIENAZIONE MATERIALE OBSOLETO.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PATRIMONIO

Premesso

che l'Ufficio Informatico del Comune di Finale Emilia ha sostituito parte delle stampanti e dei monitor in dotazione ai vari uffici e servizi comunali, alcuni dei quali ormai obsoleti, in disuso ed inutilizzabili;

Vista

Le seguenti richieste pervenute:

1. Sig. Fabio Ferioli – n. 1 monitor;
2. Sig. Mantovani Annarita – n. 1 monitor;

con le quali viene inoltrata istanza per acquistare al prezzo congruito dall'Ufficio Economato e Patrimonio il materiale suindicato;

Ravvisata

pertanto l'opportunità di vendere il materiale suindicato al prezzo di €. 10,00 cadauno, così complessivi €. 20,00 per i monitor, che saranno introitati al capitolo 905 del bilancio 2010 ad oggetto: "Recuperi e rimborsi diversi";

Preso atto

Inoltre, della necessità di accertare la somma complessiva di €. 20,00 a titolo di vendita del materiale informatico;

Vista

la Legge in data 07-08-1990, n.241;

Visti

- il Regolamento Comunale per l'organizzazione degli Uffici e dei Servizi;
- lo Statuto Comunale;

Visto

il D. lgs 18-08-2000, n.267: "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" e, in particolare, gli artt.107 e 151, comma 4;

Visti

gli atti d'ufficio e, in particolare:

DETERMINAZIONE NR. 123 DEL 10/02/2010

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 118 in data 3/12/2008 ad oggetto: "Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2010, relazione previsionale e programmatica 2010 – 2011 – 2012 e bilancio pluriennale 2010 – 2011 – 2012. Approvazione";

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 294 in data 21/12/2010, ad oggetto: "Piano Esecutivo di Gestione 2010: Approvazione" e ss. integrazioni e modificazioni;

DETERMINA

- a) di approvare quanto enunciato in premessa e di provvedere alla consegna del materiale informatico in premessa;
- b) di dare atto che il prezzo di vendita è stabilito in €. 10,00 per ogni monitor, così complessivi €. 20,00 che saranno introitati al capitolo 905 del bilancio 2010 ad oggetto: "Recuperi e rimborsi diversi, con riferimento alla determina di accertamento n. 4 - sub 08 - 2010";

IL RESPONSABILE
DELL'UFFICIO PATRIMONIO
Dott.ssa Monica Mantovani